



# AZIENDA ISOLA

*Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona*

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

Terno d'Isola, 30/12/2021

## ATTO DI GESTIONE ORGANIZZATIVA n. 31/ 2021

**OGGETTO: NOMINA E ATTRIBUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA MINORI E FAMIGLIA- DOTT.SSA LUCIA MARIANI – PERIODO 1 GENNAIO 2022- 31 DICEMBRE 2023**

### IL DIRETTORE

**PREMESSO** che la sottoscritta Direttore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 esprime il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della determinazione che segue, con la sottoscrizione in calce alla medesima;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 81 del 13/12/2021, con la quale si conferiva l'incarico di Direttore dell'Azienda Isola, dal 01.01.2022 al 31.12.2023, al dott. Marco Locatelli;

**RICHIAMATO** il Decreto del Presidente del Cda n. 1/2021, prot. n. 7992 del 21.12.2021, con il quale il sottoscritto veniva nominato Direttore per il periodo 01.01.2022-31.12.2023;

**RICORDATO** che, ai sensi dell'art. 114 del D.LGS. n. 267/2000 e dello Statuto aziendale, l'Azienda speciale consortile è ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto, approvato dall'Assemblea Consortile;

**VISTI** il Bilancio previsionale anno 2022 e il Bilancio previsionale triennale 2022/2024 approvati con Deliberazione dell'Assemblea Consortile in data 15/12/2021;

**RICHIAMATO** l'art. 13 e seguenti del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, che l'Azienda ha scelto di applicare per il proprio personale, che prevede la possibilità per gli Enti di istituire Aree di posizione organizzativa che individuano posizioni di lavoro con assunzione diretta di rilevanti responsabilità di prodotto e di risultato;

**PRESO ATTO CHE** l'art. 7 comma 2 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi prevede che “..il Direttore provvede all'individuazione ed alla nomina dei responsabili d'Area d'Intervento e, se del caso, dei coordinatori di servizio. Contestualmente alla nomina il Direttore, acquisito parere vincolante del



# AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

---

Consiglio di Amministrazione, definisce il valore e la graduazione delle eventuali posizioni organizzative e/o indennità collegate a specifiche responsabilità da attribuire ai responsabili/coordinatori...”;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 09 della seduta del 25.01.2021 con cui si provvedeva ad aggiornare il funzionigramma e l'organigramma di Azienda Isola;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 della seduta del 25.01.2021 con cui si provvedeva a modificare il regolamento di pesatura delle posizioni organizzative di Azienda Isola;

**DATO ATTO CHE**, in relazione a quanto deliberato dal Cda, all'Area Minori e Famiglia, così come riorganizzata per il periodo 1 gennaio 2022- 31 dicembre 2023, viene attribuito un punteggio di 87 punti su 100 con un'indennità di posizione pari a € 9.000,00.= annui (come dettagliato nell'allegato 1), e una retribuzione di risultato nella misura massima del 15% della retribuzione di posizione così come sopra indicata;

**CONSIDERATO** il personale ad oggi in servizio presso l'Azienda ed individuato nel profilo di assistente sociale coordinatrice, dr.ssa Lucia Mariani, dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Isola, cat. D3, il soggetto qualificato per l'attribuzione della Responsabilità dell'Area Minori e Famiglia, così come declinata nell'organigramma aziendale e nel funzionigramma approvati dal Cda in data 25.01.2021;

#### Visti:

- ✓ lo Statuto dell'Azienda;
- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- ✓ il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- ✓ l'organigramma aziendale vigente;
- ✓ il CCNL Funzioni locali applicato dall'Azienda;

#### DECRETA

- 1) Di nominare, per le motivazioni indicate in premessa, per il periodo **1 GENNAIO 2022- 31 DICEMBRE 2023**, la dr.ssa Lucia Mariani, dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Isola, assistente sociale cat. D3, **Responsabile dell'Area Minori e Famiglia**, con l'inquadramento contrattuale nell'area delle posizioni organizzative dell'Ente;
- 2) Di assegnare alla dr.ssa Lucia Mariani la responsabilità di procedimento per tutti i procedimenti relativi alle materie attribuite all'Area assegnata, salvo quanto di competenza delle attribuzioni dirigenziali del Direttore;
- 3) Di assegnare alla Dr.ssa Lucia Mariani la gestione del personale assegnato a tale Ambito d'Intervento, come di seguito specificato:
  - Bonacorsi Chiara (per mediamente 36 ore settimanali);
  - Bonalumi Serena (per mediamente 18 ore settimanali);
  - Ciceri Paola (per mediamente 36 ore settimanali);
  - Donadoni Ilaria (per mediamente 36 ore settimanali);



# AZIENDA ISOLA

*Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona*

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

- 
- Locatelli Sara (per mediamente 36 ore settimanali);
  - Simonelli Stefania (per mediamente 36 ore settimanali);
- 4) Di indicare che rientrano nelle attribuzioni lavorative, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per quanto attiene all'area di riferimento le seguenti attività:
- ✓ autorizzazione di permessi, straordinari e periodi di ferie al personale assegnato all'area nel rispetto degli atti organizzativi e regolamentari dell'Azienda e alle direttive del Direttore;
  - ✓ L'istruttoria relativamente alle proposte di deliberazione e ai provvedimenti aziendali, in merito all'area assegnata;
  - ✓ la predisposizione e la sottoscrizione degli atti di liquidazione inerenti l'Ambito d'intervento assegnato;
  - ✓ il coordinamento, la direzione e la vigilanza sulla gestione delle attività e servizi ricompresi nell'area;
  - ✓ la predisposizione di bandi di gara e capitolati inerenti l'area assegnata e da sottoporre all'esame del Direttore;
  - ✓ quanto indicato, in merito ai Responsabili di Area, nel vigente Regolamento aziendale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- 5) di nominare la dott.ssa Lucia Mariani sostituta del Direttore, durante il congedo ordinario del Direttore medesimo, per l'attività gestionale ordinaria dell'Azienda e per eventi a carattere d'urgenza che possano verificarsi nell'attività espletata a favore dei Comuni soci, ad esclusione dell'attività straordinaria e programmabile quale la stipula di contratti e convenzioni e la presidenza di commissioni di gara e concorsi.
- 6) di Dare incarico al Settore Economico Finanziario di erogare la retribuzione mensile con l'applicazione dell'indennità di posizione quantificata su base annua per tredici mensilità, in **€ 9.000,00.= annui**, e una retribuzione di risultato nella misura massima del 15% della retribuzione di posizione così come attribuita;
- 7) di comunicare il presente atto al dipendente aziendale interessato.

IL DIRETTORE  
Dott. Marco Locatelli

Per ricevuta  
Dott.ssa Lucia Mariani



# AZIENDA ISOLA

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

## Allegato A)

### SCHEDA TECNICA DI PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNUALITÀ 2022 E 2023

#### 1) LA COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA: PUNTEGGIO MASSIMO 53 PUNTI

| INDICATORE   | PESATURA  |
|--|-----------|
| a) Gestione risorse umane (fino a 20 punti)  | 20        |
| b) Complessità tecnica (Fino a 10 punti)   | 10        |
| c) Attività progettuale e di pianificazione e innovazione e/o gestione debiti informativi (Fino a 10 punti)  | 10        |
| d) Servizi ed aree eterogenei (Fino a 10 punti)  | 7         |
| e) Attribuzione incarichi ulteriori (vicedirettore o incarichi altri servizi e aree ad interim, Responsabile dell'Ufficio di Piano) (Ulteriori fino a un massimo di 3 punti) | 3         |
| <b>TOTALE</b>  | <b>50</b> |

#### 2) COMPLESSITA' DINAMICHE RELAZIONALI (INTERNE ED ESTERNE CON GLI ORGANI POLITICI, CON ALTRE AREE O UFFICI, CON I COLLEGHI, CON GLI UTENTI, CON ENTI ESTERNI, ECC.): PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI

| GRADO DI COMPLESSITA' | PESATURA |
|-----------------------|----------|
|                       | 10       |

#### 3) LA COMPLESSITA' GESTIONALE (GESTIONE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, SIA COME COSTI CHE COME DEBITI INFORMATIVI E RICAVI COMPLESSI): PUNTEGGIO MASSIMO 25 PUNTI

| INDICATORE | PESATURA |
|------------|----------|
|            | 15       |

#### 4) RESPONSABILITÀ VERSO L'ESTERNO: PUNTEGGIO MASSIMO 12 PUNTI

| INDICATORE | PESATURA |
|------------|----------|
|            | 12       |



# AZIENDA ISOLA

*Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla persona*

Ambito Isola Bergamasca Bassa Val San Martino  
Via G. Bravi, 16 – Terno d'Isola (BG)

---

## GRADAZIONE PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO

| <b>PUNTEGGIO</b>               | <b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b> |
|--------------------------------|----------------------------------|
| 87                             | 9.000,00 €                       |
| <b>INDENNITA' DI RISULTATO</b> | <b>FINO AD UN MASSIMO 15%</b>    |

IL DIRETTORE  
Dott. Marco Locatelli

Per ricevuta  
Dott.ssa Lucia Mariani